Утверждаю:
Директор ГБУК «Областная
библиотека для слепых»
_____Учкина В.П.
Приказ от 23.01.2026 №1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ОБЛАСТНАЯ БИБЛИОТЕКА ДЛЯ СЛЕПЫХ»
на 2026-2027г.г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

План работы по противодействию коррупции в ГБУК «Областная библиотека для слепых» разработан на основании:
- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Оренбургской области от 15.09.2008 № 2369/497-IV-ОЗ « О противодействии коррупции в Оренбургской области».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ «ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ НА 2026-2027 г.г.

Мероприятия настоящего плана направлены на достижения целей и решения следующих основных задач.

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ:
-Недопущение предпосылок к возникновению факторов коррупционной направленности в учреждении;
- Укрепление доверия пользователей и граждан к деятельности ГБУК «Областная библиотека для слепых»;
-Обеспечение выполнения настоящего Плана мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБУК «Областная библиотека для слепых» в рамках компетенции учреждения;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

ЗАДАЧИ.
- Профилактика и предупреждение коррупционных правонарушений;
- Координация деятельности сотрудников ГБУК «Областная библиотека для слепых» по реализации антикоррупционной политики учреждения;
- Создание единой системы информирования сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции;
- Формирование у сотрудников библиотеки здорового антикоррупционного сознания, а также навыков антикоррупционного поведения;

- Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Мероприятия по противодействию коррупции в ГБУК «Областная библиотека для слепых»

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Январь-февраль	Директор, ответственный работник
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией	в течение года (по мере необходимости)	Директор, ответственный работник
3	При необходимости формирования пакета дополнительных документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	в течение года (по мере необходимости)	Директор, ответственный работник
4	Анализ и уточнение должностных инструкций работников библиотеки, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	в течение года	Директор, ответственный работник
5	Ознакомление вновь принимаемых работников с пакетом документов по антикоррупционной деятельности библиотеки	В течение года	Директор, ответственный работник
Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального Закона от 05.04.2023 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками	в течение года (по мере необходимости)	ответственный работник
2	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение года (по мере необходимости)	ответственный работник
3	Регулярное ведение журнала «Телефон доверия»	в течение года	ответственный работник
4	Своевременное ведение журнала по результатам вскрытия «Ящика письменных обращений граждан по вопросам коррупции»	в течение года	ответственный работник
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			

1	Организация и проведение обучающих мероприятий по повышению квалификации работников в сере противодействия коррупции	1 раз в квартал	ответственный работник
2	Своевременное информирование работников об изменениях в законодательных актах по антикоррупционной политике.	1 раз в квартал	ответственный работник
2	«О коррупции вслух»- обзор уголовных дел по преступлениям коррупционной направленности за 2025г. среди работников библиотеки	1 полугодие	ответственный работник
3	Индивидуальное информирование работников библиотеки об антикор-рупционной политике и мероприятиях по противодействию коррупции	По мере необходимости	ответственный работник
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности пользователей библиотеки			
1	«Коррупция или совесть» - тематический урок	декабрь	отдел обслуживания библиотеки
2	«Вместе против коррупции» - организация и проведение информационных правовых мероприятий в сфере противодействия коррупции	2 раза в год	ответственный работник
Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности библиотеки, взаимодействие библиотеки и ее пользователей			
1	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте библиотеки и информационном стенде библиотеки	в течение года	ответственный работник