тт.

 **ПЛАН РАБОТЫ**

 **ГБУК Областная**

**библиотека для слепых»**

 **на 2021 год**

**г. Оренбург**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности****по осуществлению государственной услуги, работы** | **Мероприятия,****Формы и методы реализации** | **Количественные и качественные показатели** | **Сроки** | **Ответственный (ФИО)****Сведения о****Координации** |
| 1. | **Работа по формированию и учету фонда библиотеки**Текущее комплектование, приобретение документов. Рекомплектование, исключение документов из фонда библиотеки.Учет фонда библиотеки | Формирование универсального фонда литературы на различных носителях для всех возрастных категорий пользователей:-издания рельефно-точечного шрифта;- цифровые издания на флеш картах;-рельефно-графические пособия;-электронные книги на дисках;-нотные издания (РТШ)-тактильные рукодельные книги;-плоскопечатная литература укрупненного шрифта;-методическая литература по тифлологии;- литература по краеведению.- приобретение литературы | 5 договоров: ООО ИПТК «Логосвос»;МИПО «Репро»;ЧУ «Чтение», ФГУП «РГБС», ООО «Урал- Пресс» г.Саратов,3 плана проспекта на текущий год, 3 прайс-листа, дары общественных организаций.2500 единиц | I-IV кВ. | Группа комплектованияГБУК «Областная библиотека для слепых» |
|  |  | Подписка на периодические издания | 14 названий х 2 полугодия | I I -IV кв. | Отдел комплектованияГБУК «Областная библиотека для слепых» |
|  |  | Рекомплектование: списание книг по ветхости: озвученная литература на кассетах | 3600 единиц | IV кв. | -//- |
|  |  | Обеспечение библиотечного учета:- прием книг по сопроводительным документам. Индивидуальный учет документов. Ведение книг суммарного учета.- составление актов на поступление и выбытие литературы | Реестр учета накладных -1;Реестр индивидуального учета – 7;Реестр суммарного учета – 8;Реестр поступления и выбытия удаленных локальных документов – 2. | I-IV кв. | -//- |
|  |  | Контроль недопущения экстремисткой литературы при формировании фонда: - работа с «Федеральным списком экстремистских материалов», проверка фонда, составление актов; |  Акты ежемесячно- 12. | I-IV кв. | -//- |
| 2. | **Работа по обеспечению физического сохранения фонда библиотеки.** | Организация хранения и взаимоиспользования единого фонда библиотеки.Количество экземпляров библиотечного фонда  | 89000 | На 01.01.22 г. | Отделы комплектования, обслуживания, нестационарный отдел |
|  |  |  Проверка и реставрация цифровых и электронных документов | 4000 единиц | I-IV кв. | Специалист технической поддержки |
|  |  | Плановая проверка книжного фонда:-озвученные книги на флеш-картах  | 9044 | III кв. | Отдел обслуживания |
|  |  | Формирование электронных баз данных | 15000 | На 01.01.22 г. | Группа комплектования |
| **3.**3.13.2 | **Работа по обеспечению предоставления в пользование фонда библиотеки: обработка и раскрытие фонда.**Обработка документовСоздание и ведение системы каталогов.Организация и ведение электронного каталога, сводных каталогов. | Обработка фонда: - Библиотечная обработка- Техническая обработка документов.- Формирование библиографической записи на документы.- Систематизация, предметизация документовВедение электронного каталога литературы 3-х видов издания: рельефно-точечный шрифт, книги на флеш-картах и дисках по программе «Ирбис» | 2500 единиц150 записей51550505050120 | I-IV кВI-IV кВ | Группа комплектования-//-Группа комплектования |
| Ведение традиционных карточных каталогов и картотек:-краеведческий каталог-Тифлология-АК плоскопечатной литературы-СК плоскопечатной литературы-АК литературы укрупненного шрифта-учетный каталог РТШ-учетный каталог флеш-карт |
| **4.** | **Работа по осуществлению библиографической и информационной деятельности.**Формирование справочно-библиографического аппарата библиотеки.Справочно-информационное обслуживание пользователей.Осуществление рекомендательной библиографии.Формирование информационной культуры пользователей. | Формирование библиографической записи на документы:Краеведческий каталог Картотека периодических изданийКартотека рельефно-графических пособийКартотека литературы по тифлологииКаталог литературы укрупненного шрифтаВыполнение библиографических справок - адресные- тематические- уточняющие - фактографическиеБиблиографическое информирование:-групповое информирование -индивидуальное информированиеПодготовка и издание малых форм рекомендательной литературы:-Списки книг, поступивших в библиотеку-буклеты-рекомендательные списки литературы | 5281030302000100140010040032004 выпуска1(25 экз)3 (36 экз)2(30 экз)2 (25экз) |  | Группа комплектованияОтдел обслуживания |
| **5.** | **Услуга по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки:****-** Реклама библиотеки, деятельность по привлечению читателей. | Создание положительного образа библиотеки, освещение деятельности библиотеки для местного сообщества в СМИ:- печатные - телевидение- электронные СМИРеклама деятельности библиотеки:-выходы в парки «Салют, Победа!», Перовского, «Тополя».- Буклеты, листовки для родителей «особенных» детей с советами по организации детского чтения, рекламой услуг библиотеки для родителей и специалистов, работающих с инвалидами различных категорий. | 1110210 | I -IVкв. | ГБУК «Областная библиотека для слепых»Нестационарный отдел |
|  | -Индивидуальная работа с читателями:- запись (перерегистрация) | Число зарегистрированных пользователейКоличество документов, выданных из фонда библиотеки Количество посещений:- стационарно:из них:число участников культурно-досуговых мероприятийПредоставление библиографической информации- нестационарно | 160090000300030004000 | I -IVкв. | Отдел обслуживания и нестационарный отдел |
| **6** | **Ведение методической работы**Методическая работа в рамках осуществляемой деятельности: - мониторинг деятельности библиотек, обслуживающих инвалидов различных категорий;  -организация и проведение мероприятий по повышению квалификации, -участие сотрудников в мероприятиях по повышению квалификации;- издательская деятельность. | Анализ состояния и уровень библиотечного обслуживания инвалидов на основе статистических отчетов библиотечных пунктов Оренбургской области | 3232 | I -IVкв. | нестационарный отдел |
|

|  |
| --- |
| «Виртуальные выставки в учреждениях культуры: проектирование и организация»: повышение квалификации в Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (СПб.) |
| «Социокультурная реабилитация и адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в пространстве учреждения культуры»: повышение квалификации в Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (СПб.) |

 | 2 |  | ГБУК «Областная библиотека для слепых» |
| озвученное издание произведений М.Джалиля к 115-летию со дня рождения, уч | 1название |  | ГБУК «Областная библиотека для слепых» |
|  | -методическая помощь библиотекам и пунктам по обслуживанию инвалидов различных категорий | Консультации по вопросам библиотечного обслуживания инвалидов по зрению | 30 | I -IVкв. | нестационарный отдел |
|  |  | Индивидуальные и групповые консультации, в т.ч. дистанционно | 50 |
|  |  | Проведенные обучающие мероприятия, в т.ч. дистанционноИнформирование об изменениях в законодательных актах, касающихся инвалидовИзучение и внедрение в практику изменений методов и форм обслуживания инвалидов по зрению | 216Рекомендации:16 |
|  |  | Подготовка подведения итогов конкурса на лучшую тактильную книгу «И станут зримыми незримые миры»:Обзвон-приглашение -Разработка «Положения» о конкурсе, сценария -Оформление наградных документов-Подготовка к проведению семинара«Особенные книги для особых детей»:ОбзвонРазработка плана проведения семинара, рассылка по э/почтеПодготовка к проведению семинара««Организация библиотечного обслуживания инвалидов по зрению в областной библиотеке для слепых»Разработка плана проведения семинара, рассылка по э/почте | 412341414141 | I - I IКВI I -IVкв. | нестационарный отдел |
|  | -методическая помощь библиотеке школы-интерната №2 | Методические материалы для проведения бесед, литературных часовПодбор литературы для книжных выставокСписки наличия детской литературы рельефно-точечного шрифта на 2020г. | 6 сценариев4 выставки1 | I -IVкв. | нестационарный отдел |